

# Ponowne zaproszenie dla instytucji szkoleniowych do składania ofert na organizację szkolenia „Kurs na przewóz rzeczy do prawa jazdy kat.C”



Rzeczpospolita  
Polska



MAŁOPOLSKA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce ponownie zaprasza instytucje szkoleniowe posiadające aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy do składania ofert na organizację szkolenia „Kurs na przewóz rzeczy do prawa jazdy kat.C” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

1. Zamawiający: **Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce ul. Sienkiewicza 13 A, 32-020 Wieliczka**
2. Nazwa szkolenia: **„Kurs na przewóz rzeczy do prawa jazdy kat. C”**
3. Cel i zakres szkolenia: Celem szkolenia jest przygotowanie kierowców do wykonywania zawodu kierowcy w zakresie przewozu drogowego rzeczy w kraju i za granicą do kat. prawa jazdy C, nauka racjonalnej jazdy, z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa, stosowanie przepisów o bezpieczeństwie, obsługa i logistyka w aspekcie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska, bezpieczeństwo ruchu drogowego, bezpieczna jazda samochodem ciężarowym.
4. Miejsce realizacji szkolenia: **do 25 km od siedziby PUP Wieliczka**
5. Źródło finansowania szkolenia: **Europejski Fundusz Społeczny**
6. Ilość osób mających uczestniczyć w szkoleniu: **1 osoba**
7. Proponowana ilość godzin edukacyjnych szkolenia: **min. 120 godzin edukacyjnych** (szkolenie powinno być realizowane w wymiarze, co najmniej **100 godzin zegarowych** tygodniowo)
8. Planowany termin rozpoczęcia szkolenia: **listopad 2020r.**
9. Planowany termin zakończenia szkolenia: **23.12.2020r.**
10. Dopuszcza się możliwość organizacji szkolenia **w systemie zdalnym.**
11. Kryteria wyboru ofert: **Podczas procedury wyłaniania instytucji szkoleniowej, której zostanie zlecone przeprowadzenie szkolenia urząd pracy uwzględni:**
  - a. dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje;
  - b. posiadanie przez instytucje szkoleniową certyfikatu jakości usług;
  - c. dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
  - d. dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia oraz sposobu organizacji zajęć praktycznych;
  - e. efekty oferowanego szkolenia;
  - f. rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji i kompetencji;
  - g. koszty szkolenia.
12. Sposób przygotowania oferty: **Ofertę należy przygotować wg PROGRAMU SZKOLENIA, który stanowi załącznik nr 1 do „Regulaminu udzielania zamówień dotyczących organizacji szkoleń dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy o wartości do 30 000 euro”. Proszę także o wypełnienie załącznika nr 2 – kosztorys szkolenia oraz załącznika nr 3 – harmonogram szkolenia.**
13. Miejsce i termin złożenia oferty: **Instytucje szkoleniowe w odpowiedzi na zamieszczoną informację o zamiarze zorganizowania szkolenia składają ofertę szkoleniową w formie pisemnej w oryginale drogą pocztową, kurierem, osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy lub w formie skanu drogą e-mailową.**

**Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce**

24.01.2021 Ponowne zaproszenie dla instytucji szkoleniowych do składania ofert na organizację

**ul. Sienkiewicza 13 A, 32-020 Wieliczka**  
**adres e-mail: szkolenia@pupwieliczka.pl**

**Osoba do kontaktu: Małgorzata Paździor tel. 12 289 70 11**

**Oferty prosimy składać do 25 listopada 2020r.**

Załączniki

[Załączniki EFS RPO program szkolenia harmonogram kosztorys.pdf \(pdf, 295 KB\)](#)