

Zaproszenie dla instytucji szkoleniowych na organizację szkolenia „Operator koparkoładowarki”

Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce zaprasza instytucje szkoleniowe posiadające aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy do składania ofert na organizację szkolenia „Operator koparkoładowarki” finansowanego z Funduszu Pracy.

1. Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce, ul. Henryka Sienkiewicza 13 A, 32-020 Wieliczka.
 2. Nazwa szkolenia: „Operator koparko-ładowarki”.
 3. Cel i zakres szkolenia: **Celem szkolenia jest nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie pracy operatora koparkoładowarki: bezpieczeństwo i higiena pracy (BHP), użytkowanie i obsługa maszyn roboczych, ogólna budowa i obsługa koparkoładowarek, technologia związana z pracami realizowanymi przy użyciu koparkoładowarek, zajęcia praktyczne.**
 4. Miejsce realizacji szkolenia: **do 30 km od siedziby PUP Wieliczka.**
 5. Źródło finansowania szkolenia: **Fundusz Pracy.**
 6. Ilość osób mających uczestniczyć w szkoleniu: **1.**
 7. Proponowana ilość godzin edukacyjnych szkolenia: **min. 67 godzin edukacyjnych.**
 8. Planowany termin rozpoczęcia szkolenia: **marzec 2024 r.**
 9. Kryteria wyboru ofert: **podczas procedury wyłaniania instytucji szkoleniowej, której zostanie zlecone przeprowadzenie szkolenia Urząd Pracy uwzględni:**
 10. dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje;
 11. posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług;
 12. dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
 13. dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia oraz sposobu organizacji zajęć praktycznych;
 14. efekty oferowanego szkolenia;
 15. rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji i kompetencji;
 16. koszty szkolenia.
-
10. Sposób przygotowania oferty: **ofertę należy przygotować według Programu Szkolenia, który stanowi załącznik nr 5 do „Zasad organizacji szkoleń grupowych i indywidualnych”. Proszę także o wypełnienie załącznika nr 1 do Programu szkolenia – Kosztorys szkolenia oraz załącznika nr 2 – Harmonogram szkolenia.**
 11. Miejsce i termin złożenia oferty: **instytucje szkoleniowe w odpowiedzi na zamieszczoną informację o zamiarze zorganizowania szkolenia składają ofertę szkoleniową w formie pisemnej w oryginale drogą pocztową, kurierem, osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy lub w formie skanu drogą e-mailową.**

Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce
ul. Henryka Sienkiewicza 13A, 32-020 Wieliczka
adres e-mail: szkolenia@pupwieliczka.pl

Osoba do kontaktu: Małgorzata Paździor tel. 12 289 70 11

Oferty prosimy składać do 13 marca 2024 r.

Załączniki

[Załączniki do oferty szkoleniowej FP 07032024.docx \(docx, 25 KB\)](#)

[Załączniki do oferty szkoleniowej FP 07032024.pdf \(pdf, 182 KB\)](#)