

Zaproszenie dla instytucji szkoleniowych na organizację szkolenia „Kurs dla samodzielnych księgowych (bilansistów) - specjalistów ds. rachunkowości”

Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce zaprasza instytucje szkoleniowe posiadające aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy do składania ofert na organizację szkolenia „Kurs dla samodzielnych księgowych (bilansistów) -specjalistów ds. rachunkowości” finansowanego z Funduszu Pracy.

1. Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce, ul. Henryka Sienkiewicza 13 A, 32-020 Wieliczka.
 2. Nazwa szkolenia: „Kurs dla samodzielnych księgowych (bilansistów) -specjalistów ds. rachunkowości”.
 3. Cel i zakres szkolenia: **Celem szkolenia jest nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu księgowości: zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie; aktywa pieniężne; rozrachunki i fundusze specjalne; obrót materiałowy i towarowy; środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne; inwestycje i zobowiązania finansowe; kapitał (fundusz własny); rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe; przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja i ewidencja produktów; pozostała działalność operacyjna, działalność finansowa, wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia; sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych jednostek (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości); podział wyniku finansowego oraz obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych; prawo podatków; podatek od towarów i usług (VAT); podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT, PIT); podmiot gospodarczy jako płatnik PIT; podatki i opłaty kosztowe; wybrane problemy ordynacji podatkowej; wybrane zagadnienia z prawa cywilnego i prawa pracy; zajęcia praktyczne.**
 4. Miejsce realizacji szkolenia: **stacjonarnie (do 30 km od siedziby PUP Wieliczka) lub on line w czasie rzeczywistym.**
 5. Źródło finansowania szkolenia: **Fundusz Pracy.**
 6. Ilość osób mających uczestniczyć w szkoleniu: **1.**
 7. Proponowana ilość godzin edukacyjnych szkolenia: **min. 150 godzin edukacyjnych.**
 8. Planowany termin rozpoczęcia szkolenia: **marzec 2024 r.**
 9. Kryteria wyboru ofert: **podczas procedury wyłaniania instytucji szkoleniowej, której zostanie zlecone przeprowadzenie szkolenia Urząd Pracy uwzględni:**
 10. dostosowanie programu szkolenia odpowiednio do identyfikowanego na rynku pracy zapotrzebowania na kwalifikacje;
 11. posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług;
 12. dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia;
 13. dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia oraz sposobu organizacji zajęć praktycznych;
 14. efekty oferowanego szkolenia;
 15. rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji i kompetencji;
 16. koszty szkolenia.
-
10. Sposób przygotowania oferty: **ofertę należy przygotować według Programu Szkolenia, który stanowi załącznik nr 5 do „Zasad organizacji szkoleń grupowych i indywidualnych”. Proszę także o wypełnienie załącznika nr 1 do Programu szkolenia – Kosztorys szkolenia oraz załącznika nr 2 – Harmonogram szkolenia.**

11. Miejsce i termin złożenia oferty: **instytucje szkoleniowe w odpowiedzi na zamieszczoną informację o zamiarze zorganizowania szkolenia składają ofertę szkoleniową w formie pisemnej w oryginale drogą pocztową, kurierem, osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy lub w formie skanu drogą e-mailową.**

Powiatowy Urząd Pracy w Wieliczce
ul. Henryka Sienkiewicza 13A, 32-020 Wieliczka
adres e-mail: szkolenia@pupwieliczka.pl

Osoba do kontaktu: Małgorzata Paździor tel. 12 289 70 11

Oferty prosimy składać do 28 lutego 2024 r.

Załączniki

[Załączniki do oferty szkoleniowej FP 21022024_3.pdf \(pdf, 182 KB\)](#)

[Załączniki do oferty szkoleniowej FP1.docx \(docx, 25 KB\)](#)