



.....  
(pieczęć firmowa pracodawcy)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(nr konta)

## WNIOSEK o zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem bezrobotnych w ramach robót publicznych, za miesiąc ..... roku.

Wniosek dotyczy umowy numer ..... zawartej w dniu .....

Stosownie do postanowień art. 57 ust. 1 i 3, art. 108 ust. 1 pkt 19 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zgłaszamy wniosek o refundację kosztów poniesionych w związku z robotami publicznymi.

Imię i nazwisko osoby bezrobotnej	Wysokość kwoty refundacji wynagrodzenia wg. umowy z PUP	Składka ZUS (od kwoty refundacji)	Ilość dni absencji chorobowej
1	2	3	4
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
Razem:	.....	.....	.....

.....  
(Główny Księgowy)

.....  
(Pracodawca)

### Załączniki:

- kserokopia listy obecności potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- kserokopia listy płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
- raporty imienne RCA,
- deklaracja rozliczeniowa zbiorcza DRA,
- przelew składek do ZUS,
- kserokopie zwolnień lekarskich oraz deklaracja RSA.