



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



....., dnia

.....
Pozycja rejestru zgłoszeń- data wpływu wniosku

Nr wniosku: WJS...../2016

**Wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej
z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Na podstawie art. 46 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Z 2015 roku poz. 149 z późn. zm.) i Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej / Dz. U. z 2015 r. poz. 1041/

Pouczenie:

1. Prosimy o staranne i precyzyjne wypełnienie wniosku.
2. Wniosek niekompletny i nieprawidłowo sporządzony nie będzie rozpatrywany.
3. Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymania środków z FP lub EFS.
4. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
5. Działalność gospodarcza, której dotyczy wniosek nie może być podjęta przed podpisaniem umowy ze Starostą Wielickim – Powiatowym Urzędem Pracy w Wieliczce.

I. Dane osobowe Wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko:
2. Adres zamieszkania:
3. Telefon kontaktowy:
4. Stan cywilny:
5. Data i miejsce urodzenia:
6. Numer PESEL:
7. Numer NIP:
8. Seria i numer dokumentu tożsamości:..... data wydania.....
9. Rodzaj dokumentu tożsamości i oznaczenie organu, który go wydał:
.....
10. Wykształcenie.....zawód wyuczony.....

11. Dotychczas wykonywane zawody:

.....
.....

12. Posiadane kwalifikacje, doświadczenie zawodowe oraz odbyte szkolenia, licencje związane z rodzajem planowanego przedsięwzięcia (proszę załączyć kserokopie dokumentów):

.....

.....
.....
.....

Wnioskuję o przyznanie jednorazowo środków z **Europejskiego Funduszu Społecznego** na podjęcie działalności gospodarczej w wysokościzł., słownie:

.....

1. Rodzaj działalności gospodarczej, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej :

.....

Symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), symbol 5-cio znakowy wg PKD 2007 dotyczący przeważającej działalności gospodarczej

..... /proszę podać jedno PKD/,

słownie:.....

2. Zamierzoną działalność prowadzić będę pod adresem

.....

w lokalu, który jest własnością

.....

3. Czy wnioskodawca prowadził wcześniej działalność gospodarczą?

W przypadku wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej proszę podać:

- Symbol podklasy dotyczący rodzaju wykonywanej działalności gospodarczej

(słownie)

- okres prowadzenia działalności od.....do

4. Planowany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej (po otrzymaniu dofinansowania- podać miesiąc i rok):

II. Charakterystyka planowanej działalności:

1. Opis planowanej działalności gospodarczej wraz z uzasadnieniem (proszę opisać rodzaj planowanej działalności gospodarczej – należy opisać jedną główną działalność gospodarczą, na którą zostaną przeznaczone środki; uzasadnić wybór działalności gosp. precyzyjnie określić, co firma zamierza produkować, sprzedawać, jaki rodzaj usług, wskazać co będzie wyróżniało działalność gosp., kiedy powstał pomysł przedsięwzięcia,)

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting or typing. There are no margins, text, or other markings on the page.

- ## 2. Analiza SWOT planowanej działalności:

2a) mocne strony firmy (wymienić wszelkie atuty firmy, przewagę, zalety):

.....

.....

.....

.....

2b) słabe strony firmy (wymienić wszystko, co stanowi słabość, barierę, wadę firmy):

.....

.....

.....

.....

2c) szanse dla firmy (wymienić wszystko, co stwarza dla firmy szanse, korzyści):

.....

.....

.....

.....

.....

2d) zagrożenia dla firmy (wymienić wszystko, co jest lub może być zagrożeniem dla firmy):

.....

.....

.....

.....

3. Informacje o właścicielu planowanej działalności:

2a) wykształcenie zgodne z profilem zakładanej firmy

.....

.....

2b) doświadczenie zgodne z profilem zakładanej firmy

.....

.....

2c) obowiązki właściciela w firmie (czym będzie się zajmował właściciel?)

.....

.....

4. Wymagane zezwolenia, koncesje (wymienić):

.....

.....

5. Posiadane zezwolenia koncesje (wymienić):

.....

.....

III. Podjęte działania na rzecz podjęcia działalności gospodarczej:

1. Czy podjęte zostały działania dotyczące pozyskania lokalu, miejsca prowadzenia działalności gospodarczej (wskazać adres):

.....

.....

2. Maszyny, urządzenia (wymienić jakie):

.....

3. Środki transportu (wymienić jakie):

.....

4. Środki pieniężne:

.....

5. Inne – np. towary, surowce (określić jakie):

.....

6. Uzyskanie niezbędnych pozwoleń i uzgodnień (np.. opinia SANEPID):

.....

7. Rozpoznanie rynku:

.....

7a. Konkurencja – czy w Pana/i najbliższym otoczeniu istnieją firmy o tym samym lub podobnym profilu działalności (proszę opisać mocne i słabe strony konkurentów, wskazać nazwy konkurencji, obszar ich oddziaływania, najważniejsze produkty/usługi konkurencji, konkurencyjność cenowa, jakość oferowanych przez konkurencję produktów/usług)?:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7b. Dostawcy – czy posiada Pan/i rozeznanie lub ewentualne kontakty z przyszłymi dostawcami? (proszę opisać, można załączyć listy intencyjne):

.....

.....

.....

.....

.....

7c. Nabywcy – jaki status będzie miał nabywca- potencjalny klient firmy (przedział wiekowy, płeć, itp.):

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
7d. Dystrybucja produktów (w jaki sposób będzie wykonał kanał dotarcia do klientów – sprzedaż bezpośrednia (wykorzystanie lokalu), przez Internet, sprzedaż pośrednia):

.....
.....
.....
.....
.....
8. Formy promocji i reklamy planowanej działalności gospodarczej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
9. Z tytułu planowanej działalności zamierzam zatrudnić pracowników.

10. Planowany rodzaj opodatkowania:.....

11. Czy planuje Pan/i być płatnikiem podatku od towarów i usług VAT?.....

12. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu środków¹

- a) weksel z poręczeniem wekslowym (aval)
- b) blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym
- c) poręczenie
- d) gwarancja bankowa
- e) zastaw na prawach lub rzeczach
- f) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika (do wniosku o przyznanie dofinansowania osoba dołącza oświadczenie o stanie majątku ruchomego i nieruchomego).

¹Właściwe zakreślić

IV. Analiza finansowa planowanego przedsięwzięcia:

1. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej (proszę uwzględnić spodziewane przychody – w jakim terminie, wysokość nakładów finansowych – koszty, sezonowość ze względu na specyfikę prowadzonych usług):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej w formie tabelarycznej.

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięczne w zł	Roczne w zł
1.	Przychody z tyt. prowadzenia działalności		
a)	Ze sprzedaży towarów		
b)	Ze sprzedaży usług		
c)	Inne przychody (jakie?)		
2.	Koszty z tyt. prowadzenia działalności		
a)	Koszty materiałów		
b)	Opłaty eksploatacyjne (gaz, woda, prąd)		
c)	Wynagrodzenie pracowników (jeśli dotyczy)		
d)	Koszty administracyjne (np. czynsz, podatek)		
e)	Ubezpieczenia		
f)	Koszty transportu		
g)	Inne koszty (jakie?)		
3.	Zysk brutto (1 – 2)		
4.	Składki na ubezpieczenie ZUS		
5.	Podatek dochodowy		
6.	Inne zobowiązania (jakie?)		
7.	Zysk netto [3 – (4+5+6)]		

3. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania:

Lp.	Wyszczególnienie	Środki finansowe		
		Środki własne	Środki z Europejskiego Funduszu Społecznego	Inne źródła
1	Środki trwałe, maszyny, urządzenia:			
				
				
				
				
				
				
				
				
				
2.	Reklama:			
				
				
				
3.	Materiały i towary:			
				
				
				
				
				
				
4.	Pozostałe wydatki:			
				
				
5	Czynsz za pierwszy miesiąc prowadzenia działalności			
	RAZEM			

Przewidywany udział środków wnioskodawcy w faktycznym koszcie uruchomienia działalności gospodarczej%.

4. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania, przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem działalności gospodarczej:

[illegible]

[illegible]

5. Uzasadnienie konieczności poniesienia poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowej specyfikacji wydatków (dotyczy pkt 4):

[illegible]

Oświadczam, iż:

1. Nie otrzymałem (am) bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
2. w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
 - a) nie odmówiłem(am), bez uzasadnionej przyczyny, przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,
 - b) z własnej winy nie przerwałem(am) szkolenia, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy,
 - c) po skierowaniu podjąłem(am) szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
3. nie posiadałem(am) wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku jego posiadania – oświadczam, że zakończyłem/am działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku ,
4. nie byłem(am) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku skazany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dn. 06.06.1997r.- Kodeks Karny (Dz.U. z 1997r., nr 88, poz. 553 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
5. nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej,
6. wykorzystam przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem,
7. nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowych środków na założenie lub przystąpieniu do spółdzielni socjalnej,
8. spełniam warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015r. Poz.1041),
9. oświadczam, że posiadam / nie posiadam* zaległości w ZUS i US z tytułu prowadzenia w przeszłości działalności gospodarczej.

Świadomy odpowiedzialności karnej zawartej w art.233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – kodeks karny, oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku i oświadczeniu są zgodne z prawdą.

Ponadto zobowiązuję się do:

1. prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015r., poz. 2135)

.....
/data i czytelny podpis Wnioskodawcy/

Do wniosku o przyznanie jednorazowych środków z Funduszu Pracy środków na podjęcie działalności gospodarczej, należy dołączyć informację o otrzymanej pomocy publicznej i pomocy de minimis w zakresie wynikającym z art. 37 ust.1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) która stanowi załącznik nr 1 i 2.

Pouczenie:

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku o przyznanie jednorazowych środków z Funduszu Pracy środków na podjęcie działalności gospodarczej, starosta powiadamia wnioskodawcę, w formie pisemnej, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku starosta podaje przyczynę odmowy.